



JABATAN PERDANA MENTERI
JABATAN AUDIT NEGARA

SENARAI SEMAK

PENGISYTIHARAN WILAYAH MENETAP IBU BAPA

Pengesahan : Pengarah Bahagian / Negeri / AAN /
Timbalan Pengarah Bahagian (Sektor Pengurusan)

- Syarat** :
- i. Pengisytiharan wilayah menetap ibu bapa dilakukan sekali sahaja sepanjang tempoh perkhidmatan.
 - ii. Mengisytiharkan kedua – dua wilayah menetap ibu dan bapa sekiranya wilayah menetap ibu dan bapa adalah berasingan.
 - iii. Keperluan pengisytiharan wilayah menetap ibu bapa adalah untuk penentuan kemudahan tambang antara wilayah.
 - iv. Direkod dalam Buku Perkhidmatan Kerajaan.

Dokumen / Maklumat Diperlukan:

DOKUMEN / MAKLUMAT / TINDAKAN	TANDAKAN (✓)
Borang Pengisytiharan Wilayah Menetap Ibu Bapa	
*Salinan surat arahan penempatan bertugas	
*Salinan kad pengenalan pegawai, ibu dan bapa	
*Salinan surat beranak / sijil kelahiran pegawai, ibu dan bapa	
*Salinan sijil kematian ibu / bapa (jika berkaitan)	
*Salinan dokumen pembuktian alamat menetap ibu / bapa seperti salinan bil utiliti atau pengesahan Penghulu / Ketua Kampung / Akuan Bersumpah atau apa – apa dokumen yang bersesuaian	
TINDAKAN PENGURUS SUMBER MANUSIA (BPSM / PSM NEGERI)	
Merekod pengisytiharan wilayah menetap ibu bapa dalam Buku Perkhidmatan Kerajaan	

* Semua salinan hendaklah diakui sah



JABATAN PERDANA MENTERI
JABATAN AUDIT NEGARA

BORANG PENGISYTIHARAN WILAYAH MENETAP IBU BAPA

MAKLUMAT PEGAWAI	
Nama	:
No. Kad Pengenalan (MyKad)	:
MAKLUMAT BAPA PEGAWAI	
Nama	:
No. Kad Pengenalan (MyKad/MyPR)	:
Wilayah menetap	:
Alamat di wilayah menetap	:
Tarikh meninggal dunia (jika berkaitan)	:
MAKLUMAT IBU PEGAWAI	
Nama	:
No. Kad Pengenalan (MyKad/MyPR)	:
Wilayah menetap	:
Alamat di wilayah menetap	:
Tarikh meninggal dunia (jika berkaitan)	:
PERAKUAN PEGAWAI	
<p>Saya mengesahkan bahawa semua maklumat dan kenyataan yang diberikan adalah benar dan sah. Saya juga memahami bahawa sekiranya terdapat maklumat palsu, tidak benar atau tidak lengkap, maka saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.</p>	
Tandatangan	:
Nama	:
Tarikh	:
PENGESAHAN KETUA JABATAN	
[PENGARAH BAHAGIAN / NEGERI / AAN / TIMBALAN PENGARAH BAHAGIAN (SEKTOR PENGURUSAN)]	
<p>Saya mengesahkan bahawa maklumat wilayah menetap ibu bapa pegawai seperti yang dinyatakan di atas adalah benar berdasarkan dokumen/ pengesahan yang dikemukakan kepada saya.</p>	
Tandatangan	:
Nama	:
Tarikh	:

* Pengisytiharan wilayah menetap ibu bapa perlu disertakan dengan pembuktian dokumen sokongan berkaitan seperti bil utiliti/ surat pengesahan Penghulu/ Ketua Kampung/ Akuan Bersumpah atau apa-apa dokumen yang bersesuaian. Salinan sijil kematian perlu dikemukakan sekiranya ibu bapa telah meninggal dunia.