



**BORANG PERMOHONAN SUBSIDI YURAN PENGASUHAN TAMAN
ASUHAN KANAK-KANAK DI TEMPAT KERJA SEKTOR AWAM
(Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 38 Tahun 2013)**

Arahan:

1. Permohonan ini hanya bagi Pegawai Perkhidmatan Awam yang **pendapatan bulanan isi rumah tidak melebihi RM5,000.00 sebulan.**
2. Pemohon hendaklah menyertakan dokumen berikut:
 - a. salinan **Penyata Gaji** (*perlu disahkan oleh Ketua Jabatan*);
 - b. salinan **Sijil Kelahiran/MyKid anak** dan dokumen lain yang berkaitan jika anak tersebut adalah anak tiri/ anak angkat/ anak pelihara (*perlu disahkan oleh Ketua Jabatan*);
 - c. salinan **Penyata Gaji suami/isteri.** Bagi suami/isteri yang tidak berkhidmat dengan Kerajaan (sama ada suri rumah, bekerja sendiri atau bekerja dengan sektor swasta), dokumen atau keterangan berkaitan perlu disahkan oleh Pengerusi Jawatankuasa Kemajuan dan Keselamatan Kampung/Pengerusi Jawatankuasa Persatuan Penduduk/ Penghulu/Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional dan ke atas; dan
 - d. Salinan **Sijil Pendaftaran Taman Asuhan Kanak-Kanak** (*perlu disahkan oleh Ketua Jabatan*).
3. Pemohon hendaklah **mengemukakan semula permohonan setiap tahun (selewat-lewatnya pada 31 Disember)** sekiranya masih berminat untuk mendapatkan subsidi ini bagi tahun berikutnya.

A. MAKLUMAT PEMOHON

- 1) Nama : _____
- 2) No. Kad Pengenalan : _____
- 3) Bahagian/ Unit : _____
- 4) Alamat Rumah : _____

- 5) Alamat Pejabat : _____

- 6) No. Telefon : Pejabat : _____
Rumah : _____
Bimbit : _____
Faks : _____

**E.KELULUSAN IBU PEJABAT: TIMBALAN PENGARAH/ KETUA PENOLONG
PENGARAH BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA
KELULUSAN JAN NEGERI : PENGARAH NEGERI**

Permohonan Kemudahan di atas adalah

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Tandatangan : _____

Cop Rasmi Jawatan :

Tarikh :

**Potong mana yang tidak berkenaan*